



INMERTEX S.A.S.

CERTIFICA QUE:

JOHANNA REYES MORA, identificado con C.C. 1.013.673.766 de Bogotá D.C., ha prestado sus servicios desde 01 de julio de 2021 a la fecha de la presente en calidad de **GERENTE ADMINISTRATIVA**, teniendo como características propias de la relación laboral, las a continuación relacionadas:

- **Tipo de relación laboral:** Termino indefinido.
- **Cargo:** GERENTE ADMINISTRATIVA
- **Funciones:**
 - Planificar, organizar, dirigir y controlar la Gestión de los Recursos Humanos, Logísticos, Contables, Activos Fijos y de Finanzas; y brindar apoyo administrativo que requiera la empresa.
 - Participar en la Planificación General de la Empresa, y disponer acciones de desarrollo, en concordancia con las metas y objetivos de la Alta Dirección.
 - Desarrollar y aplicar indicadores de control de gestión administrativo-financieros de la Empresa.
 - Conducir, coordinar y supervisar la administración de los recursos humanos en los procesos de reclutamiento, prestaciones sociales, administración de sueldos y salarios, capacitación del personal, así como, propiciar y mantener un clima laboral apropiado.
 - Conducir, coordinar y supervisar la administración de los recursos materiales y de servicios, necesarios para la adecuada marcha administrativa y operativa de la Empresa, de conformidad y con sujeción a los reglamentos y disposiciones legales vigentes.

LUIS EDUARDO MUÑOZ PINEDA
C.C. No. 1.013.661.182 de Bogotá D.C.

REPRESENTANTE LEGAL

INMERTEX S.A.S

NIT: 901.309.333 - 4

DIRECCIÓN: Carrera 7 No. 18 – 56, Tunja - Boyacá

TELÉFONO: 350 899 4439

inmertexas@gmail.com